

Směrnice o vytvoření a použití účelových prostředků Fondu pro údržbu a modernizaci nemovitostí v Raspenavě

č. 1/2014

Zastupitelstvo města Raspenavy se na svém zasedání dne 25. 6. 2014 usneslo na vydání této **Směrnice č. 1/2014**, která stanoví postup a podmínky pro poskytování finančních prostředků z Fondu pro údržbu a modernizaci nemovitostí v Raspenavě.

Článek I

Úvodní ustanovení

Zastupitelstvo města Raspenavy svým usnesením č. 06/03/14 ze dne 25. 6. 2014 vytvořilo v souladu s § 5. odst. 1. zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a § 84. odst. 2. písm. c. zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, peněžní fond obce s názvem „Fond pro údržbu a modernizaci nemovitostí v Raspenavě“ (dále jen fond FÚMN)

Článek II

Účel fondu

Město Raspenava, v zájmu zvýšení počtu bytů, zlepšení úrovně bydlení, životního prostředí a vzhledu města, vytvořilo fond „FÚMN“ za účelem poskytování půjček

1/ fyzickým osobám: a) na výstavbu RD

b) na opravy a modernizaci rodinných domů a bytů

c) na zřízení kanalizační přípojky

2/ městu Raspenava: a) na opravy a modernizaci všech nemovitostí v majetku města Raspenavy

b) na výstavbu inženýrských sítí

na území města podle dále stanovených pravidel a podmínek.

Článek III

Příjmy fondu

Příjmy fondu jsou:

a) dotace z rozpočtu města,

b) dotace a případné výpomoci ze státního rozpočtu,

c) příjmy ze splátek půjček včetně úroků,

d) dotace a případné výpomoci z rozpočtu jiného územního (regionálního) orgánu,

e) dary a případné výpomoci z prostředků sponzorů,

f) jiné příjmy včetně úroků z bankovních účtů

g) finanční zůstatek Městského fondu pro bydlení na území města Raspenavy.

Článek IV
Výdaje fondu

1) Prostředky fondu se používají k těmto účelům:

a/ k poskytování půjček fyzickým osobám, které vlastní byty nebo domy pro trvalé bydlení v katastrálním území města Raspenavy

b/ k úhradě nákladů na opravy a modernizaci obecního bytového fondu nebo nebytových prostor v majetku města Raspenavy

2) Výdaji fondu jsou též úhrady poskytované peněžnímu ústavu za vedení účtu.

3) Žadatelům dle čl. IV odst. 1, písm. a/ se z fondu poskytují tyto druhy půjček

| Pč. | Název (účel) | Spl. (r) | Úro k % | Maximální půjčka (tis. Kč) |
|-----|---|-------------|------------|-------------------------------|
| 01 | Obnova střechy | 5 | 6 | 80 |
| 02 | Dodatečná izolace stavby proti spodní vodě | 4 | 5 | 50 |
| 03 | Výměna oken a dveří | 5 | 5 | 75 |
| 04 | Zateplení obvodového zdiva | 5 | 6 | 80 |
| 05 | Rekonstrukce komínového tělesa | 3 | 3 | 30 |
| 06 | Obnova fasády (včetně klempířských prvků) | 4 | 5 | 50 |
| 07 | Vybudování a obnova WC a koupelny | 4 | 5 | 50 |
| 08 | Rekonstrukce rozvodů vody, odpadních vod a, elektro a plyn instalací, ÚT | 5 | 5 | 75 |
| 09 | Zavedení ekologického vytápění + TUV | 4 | 5 | 50 |
| 10 | Půdní nástavba rušící ploché střechy | 8 | 6 | 100 |
| 11 | Vestavba, nástavba, přístavba nové bytové jednotky | 8 | 6 | 100 |
| 12 | Výstavba RD | 8 | 6 | 120 |
| 13 | Zřízení kanalizačních přípojek | 2 | 3 | 15 |
| 14 | Vybudování ČOV u nemovitostí bez možnosti napojení na splaškovou kanalizaci | 4 | 5 | 50 |

Vysvětlivky: Pč..... pořadové číslo
Spl. (r) splatnost půjčky (roky)
Úrok % úrok v procentech
Max.půjčka..... horní hranice půjčky v tis.Kč

Jednotlivé půjčky lze kumulovat s výhradou půjčky 04 - zateplení obvodového zdiva a půjčky 06 - obnova fasády, dále nelze kumulovat půjčky 10, 11, 12 s ostatními. Půjčku nelze získat opakovaně na jeden titul u jednoho domu.

Půjčky lze čerpat do jednoho roku ode dne uzavření smlouvy mezi Městem Raspenava a výše uvedenými fyzickými, popř. právními osobami.

Poskytnutou půjčku splatí adresát půjčky (klient) městu nejpozději do 3 - 8 let, při úročení půjčky v rozmezí 3 - 6 % a podle pravidel dále uvedených.

Úroky se platí podle smlouvy o půjčce, jistina se splácí rovnoměrně měsíčními splátkami počínaje dnem, kterým uplyne ode dne uzavření příslušné smlouvy 6 měsíců. Zvláštní dohodou si může klient dohodnout rychlejší splácení půjčky.

Článek V Výběrové řízení

1. Žadatelé, kteří splňují podmínky dle článku IV odst. 1, mohou získat půjčku z fondu výhradně na základě výběrového řízení.
2. Výběrové řízení organizuje MÚ Raspenava pro každý kalendářní rok samostatně na základě usnesení zastupitelstva města. V případě neúspěšného výběrového řízení, popř. zůstane-li ve fondu dostatečné množství finančních prostředků (min. 50 tis. Kč), rada města může vyhlásit opakovaně další výběrová řízení.
3. Podmínky výběrového řízení musí být vyvěšeny a zveřejněny na úřední desce MÚ, příp. jiným vhodným způsobem.
4. Lhůta na podání žádosti k účasti ve výběrovém řízení se stanoví nejméně 30 ti denní, počínaje dnem následujícím po dni zveřejnění výběrového řízení.

Žádost o poskytnutí půjčky musí obsahovat zejména:

- a) jméno nebo název žadatele, popř. statutárního zástupce,
- b) adresu bydliště nebo sídlo právnické osoby v případě města Raspenavy,
- c) přesné označení předmětné stavby
 - adresa, číslo popisné, parcelní číslo pozemku
 - doklad o vlastnických či jiných právech
 - stavební povolení či jiný příslušný doklad o přípustnosti akce,
- d) odhad nákladů, které při realizaci budou doloženy fakturami a účty,
- e) přesný popis účelu, na který je půjčka nebo půjčky požadovány, při kumulaci titulů je třeba popis provést odděleně,
- f) předpokládanou lhůtu dokončení předmětné akce,
- g) požadovanou výši půjčky
- h) jméno a adresu ručitele.

5. Městský úřad pro snazší zpracování žádosti podle odst. 4. vydá závazný formulář, který bude k dispozici v den vyhlášení výběrového řízení,
6. Komise FÚMN jmenovaná starostou obce provede vyhodnocení žádostí a stanoví pořadí žadatelů. Tento návrh postoupí radě města k projednání. Rada města předloží projednaný návrh ke schválení zastupitelstvu.
7. Výběrové řízení vyhláší a o poskytnutí půjček rozhodne zastupitelstvo města.
8. O výsledku výběrového řízení budou všichni žadatelé písemně vyrozuměni. Vybraní žadatelé budou vyzváni k uzavření smlouvy o půjčce a upozorněni na lhůtu, kdy právo na uzavření smlouvy zaniká.
9. Právo na uzavření smlouvy zaniká, pokud se vybraný žadatel nedostaví k uzavření smlouvy do 30 ti dnů po vyrozumění o výsledku výběrového řízení
10. Výběrové řízení probíhá 1x v kalendářním roce, popř. i opakovaně, a o všech žádostech podaných k jednotlivým výběrovým řízením, musí být rozhodnuto vždy najednou.
11. Z výše uvedeného důvodu se žádosti, u nichž MÚ zjistí, že jsou nesprávně nebo neúplně vybavené, nemohou vracet žadatelům k přepracování po uplynutí dne stanoveného jako poslední k podání žádosti o půjčku.
12. Na poskytnutí půjčky není právní nárok.

Článek VI
Smlouva o půjčce

1. Město uzavře s vybranými žadateli smlouvu o půjčce na každý jednotlivý titul, a to bez zbytečných odkladů.
2. Smlouva musí obsahovat tyto údaje:
 - smluvní strany
 - identifikaci typu (účelu) půjčky podle čl. IV
 - celkovou částku půjčky
 - režim čerpání půjčky
 - lhůtu splatnosti
 - režim splácení (úroky, jistina), včetně dne v příslušném měsíci
 - způsob splácení (bankovním převodem, v hotovosti, apod.)
 - závazek klienta k užití půjčky ke smluvenému účelu
 - smluvní pokutu za porušení účelu ve výši 10 % z poskytnuté půjčky
 - ručení za půjčku.

Článek VII
Režim čerpání prostředků fondu

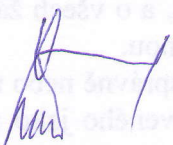
Město Raspenava provede úhradu čerpaných prostředků po předložení a odsouhlasení peněžních dokladů jednotlivými uživateli ve lhůtě 5 dní.

Článek VIII
Ustanovení doplňková


1. Systém poskytování půjček upravených touto směrnicí podléhá kontrole města.
2. Městský úřad je povinen současně s návrhem na vyhlášení dalšího výběrového řízení předložit zastupitelstvu vyhodnocení hospodaření fondu za uplynulý rok.
3. Tato směrnice může být měněna a doplňována pouze zastupitelstvem města.
4. Tato směrnice nahrazuje OZV města Raspenava č. 14/2006 o vytvoření a použití účelových prostředků "MĚSTSKÉHO FONDU PRO BYDLENÍ" na území města Raspenavy

Článek IX
Ustanovení závěrečná

Projednáno a schváleno na veřejném zasedání zastupitelstva města Raspenavy dne 25. 6. 2014 usnesením č. 06/03/14
Směrnice nabývá účinnosti dne 26. 6.2014


.....
Pavel Lžičař
starosta




.....
Jaromír Hanzl
místostarosta